

COMUNE DI PALOMONTE
PROVINCIA DI SALERNO

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
PIANO DI ZONA DISTRETTO SOCIALE - S10

SETTORE N. 10
Del 27/12/2018

GENERALE N. 719
DETERMINA N. 140

Oggetto: SERVIZIO MICRO NIDO PALOMONTE. APPROVAZIONE VERBALI DI GARA.

Il giorno 20/12/2018 nella Casa Comunale, il sottoscritto ANTONIO A. GIGLIO, assunte le funzioni e le responsabilità gestionali CONFERITE CON DECRETO SINDACALE N.6786 DEL 04/09/2018, ha adottato la determinazione in oggetto.

Il Responsabile
Fto. ANTONIO A. GIGLIO

IL RESPONSABILE COORDINATORE

VISTO il decreto sindacale prot. n. 5123 del 28.7.2007, parzialmente annullato e modificato con successivo decreto Prot. n. 312 del 12.1.2007, con il quale il Sindaco del Comune di Palomonte, in armonia con le richiamate determinazioni del Coordinamento Istituzionale ed ai sensi dell'art. 9 della convenzione sottoscritta in data 20.7.2006 per l'esercizio delle funzioni amministrative e la gestione associata dei servizi previsti dal Piano di zona, nominò il dipendente Antonio Armando Giglio responsabile/ coordinatore del piano di zona S10, attribuendogli le funzioni di cui all'art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO, altresì, il decreto Prot. n. 4088 del 10.6.2011 il Sindaco del Comune di Palomonte confermò il dipendente Antonio Armando Giglio l'incarico di responsabile/coordinatore del piano di Zona per la dignità e la cittadinanza sociale del Distretto Sociale S3 ex S10;

VISTO, il decreto prot. n.5884 del 01.08.2013 con il quale il Sindaco del Comune di Palomonte ha assegnato la responsabilità dell'area socio assistenziale ai fini dell'espletamento delle funzioni di gestione al dipendente di ruolo Sig. Antonio Armando Giglio;

VISTO il decreto Prot. n. 5432 del 19.06.2017 del Sindaco del Comune di Palomonte con il quale ha assegnato la responsabilità dell'Area Socio Assistenziale ai fini dell'espletamento delle funzioni di gestione al dipendente di ruolo sig. Antonio Armando Giglio;

VISTO, il decreto Prot. n. 8507 del 09.10.2017 del Sindaco del Comune di Palomonte con il quale ha assegnato la Responsabilità dell'Area Socio Assistenziale ai fini dell'espletamento delle funzioni di gestione al dipendente di ruolo sig. Antonio Armando Giglio;

VISTO, infine, il decreto Prot. n.7 del 02.01.2018 del Sindaco del Comune di Palomonte con il quale ha assegnato la Responsabilità dell'Area Socio Assistenziale ai fini dell'espletamento delle funzioni di gestione al dipendente di ruolo sig. Antonio Armando Giglio;

VISTO, infine, il decreto Prot. n. 5168 del 04.07.2018 del Sindaco del Comune di Palomonte con il quale ha assegnato la Responsabilità dell'Area Socio Assistenziale ai fini dell'espletamento delle funzioni di gestione al dipendente di ruolo sig. Antonio Armando Giglio;

VISTO, infine, il decreto Prot. n. 6786 del 04.09.2018 del Sindaco del Comune di Palomonte con il quale ha assegnato la Responsabilità dell'Area Socio Assistenziale ai fini dell'espletamento delle funzioni di gestione al dipendente di ruolo sig. Antonio Armando Giglio;

RILEVATO che, con determina dirigenziale n. 408 del 19/07/2018 è stata avviata la procedura per l'acquisizione di manifestazioni di interesse finalizzate alla individuazione di operatori economici da invitare alla procedura mediante utilizzo del sistema ME.PA. Consip per "l'affidamento della gestione del servizio Micro-Nido d'infanzia ubicato nel Comune di Palomonte (loc. Bivio – via Tempa Gaudiana)" CIG: 7575885A11 CUP: G51G18000020001

CHE l'avviso pubblico approvato come sopra è stato pubblicato con n. albo 761 prot. 5663 del 20.07.2018;

ATTESO CHE entro la data fissata per il termine della presentazione delle istanze al 6 agosto 2018 sono pervenute n.6 manifestazioni di interesse;

CONSIDERATO che con Determinazione Dirigenziale n. 453 del 10/08/2018 è stato approvato il Bando di gara e relativi allegati nonché il Capitolato speciale d' appalto per l'affidamento del servizio micro-nido d' infanzia presso la struttura ubicata nel comune di Palomonte (loc. Bivio – via Tempa Gaudiana) mediante il ricorso al Mercato elettronico della Pubblica amministrazione (MEPA)

ATTESO CHE entro la data fissata per il termine della presentazione delle istanze al 25 agosto 2018 sono pervenute n.2 istanze di partecipazione;

CHE con Determinazione Dirigenziale n. 486 DEL 27.08.2018 è stata nominata la commissione, per espletare la procedura di gara mediante utilizzo del sistema ME.PA. Consip nelle persone di:

- Antonio Armando Giglio – Coordinatore del Piano di Zona - Presidente
- Antonio Nuzzolo – Sociologo progettista del Piano di Zona – componente
- Mario Dante – Contabile del Piano di Zona – Componente
- Giovanna Ricca – Assistente Sociale del Piano di Zona - Segret. Verbalizzante

PRECISATO che”

- SOTTOLINEATO che con verbale n. 1 del 28.08.2018, a seguito della procedura di gara svolta sul sistema telematico del Me.Pa., è stato evidenziato che:
- Le offerte sono pervenute da n. 2 ditte:
- GEA Società Cooperativa Sociale – Piazza Corsano, 8 – TRAMONTI (SA);
- Nasce un Sorriso Cooperativa Sociale – Via del Gallitello, n. 229 Potenza
- La Ditta “nasce un Sorriso, per carenza di documentazione tecnica, è stata esclusa;
- Siccome l' art. 6 del Capitolato Speciale d' Appalto tra l'altro specifica che “la gara è valida anche in presenza di una sola offerta che risponde ai requisiti formali e minimi qualitativi previsti da presente capitolato.
- la gestione del Micro Nido d'Infanzia ubicato nel comune di Palomonte è stata provvisoriamente affidata alla ditta GEA Cooperativa Sociale, con sede legale a Tramonti (SA), Sociale per la somma di €. € 116.359,72, al netto del ribasso del 5%, oltre IVA; l'offerta è stata migliorata dalla GEA per l'importo di € 7.550,00 per l'erogazione di servizi aggiuntivi;

PRESO ATTO che l'offerta contenente gli elementi migliorativi e aggiuntivi proposti la ditta GEA Cooperativa Sociale sono i seguenti:

1.SERVIZIO DI PRE E POST ACCOGLIENZA.

La cooperativa al fine di soddisfare i bisogni delle famiglie che, per particolari esigenze o necessità lavorative, richiedono di anticipare e/o prolungare l'orario di permanenza al micro nido oltre quello previsto intende fornire quale elemento aggiuntivo il servizio di pre e post accoglienza. A tal fine gli educatori al momento dell'entrata accolgono i bambini all'interno di uno spazio attrezzato, protetto e specificatamente allestito nella struttura, al fine di facilitare la separazione e l'adattamento i bambini sono coinvolti con “attività civetta” che sorprendano il bambino distraendolo al momento del distacco dal genitore/accompagnatore attirandolo nella struttura.

Strutturazione del servizio di pre e post accoglienza: a)Attività di pre-accoglienza il servizio di pre accoglienza posticipa la normale apertura del servizio del mattino per un numero congruo di

famiglie che ne fanno richiesta. Tale onere non sarà a spese dei familiari e sarà fornito su specifica richiesta. **b) Attività di post-accoglienza** il servizio di post accoglienza posticipa la normale chiusura della struttura per un numero congruo di famiglie che ne fanno richiesta. Tale onere non sarà a spese dei familiari e sarà fornito su specifica richiesta.

2. APERTURE STRAORDINARIE DEL SERVIZIO

Le famiglie con bambini devono affrontare la complessità quotidiana, acquisire competenze, definire strategie di combinazione di lavoro di cura e lavoro esterno, affrontare trasformazioni relazionali, rapida instabilità del ciclo di vita familiare e continuo ridefinirsi di relazioni intra ed extra familiari al crescere dell'età dei figli. Pertanto al fine di favorire la vita sociale dei genitori dei minori che frequentano il servizio si intende strutturare le seguenti aperture straordinarie del servizio: **2.1. APERTURA SERALE/ GIORNI FESTIVI** nell'arco della durata del servizio, la cooperativa intende aprire la struttura per n. 3 interventi, da condividere con i genitori che ne fanno richiesta, garantendo l'accoglienza e la cura dei bambini attraverso le attività e giochi. Gli orari di apertura saranno concordati preventivamente con la stazione appaltante e in base alle richieste dei genitori che ne faranno richiesta. **2.2 “ OPEN DAY- Laboratori sensoriali ed espressivi”** nell'arco della durata del servizio si intende organizzare un “open day” per far conoscere alla comunità e alle famiglie, la struttura, il programma pedagogico coinvolgendo i partecipanti in attività laboratoriali e sperimentali all'aperto insieme ai bambini: laboratori sensoriali per la conoscenza degli elementi naturali, foglie, sassi acqua.

3. ATTIVITA' LABORATORIALI INNOVATIVE E SPERIMENTALI volte a favorire una “crescita intelligente, sostenibile e inclusiva” in coerenza con la strategia Europea 2020.

La strategia Europea 2020 presenta tre priorità che si rafforzano a vicenda: crescita intelligente: sviluppare un'economia basata sulla conoscenza e sull'innovazione; crescita sostenibile: promuovere un'economia più efficiente sotto il profilo delle risorse, più verde e più competitiva; crescita inclusiva: promuovere un'economia con un alto tasso di occupazione che favorisca la coesione sociale e territoriale. L'educazione allo sviluppo sostenibile diventa oggi un obiettivo strategico per il presente e per il futuro del nostro paese. La sfida ambientale, legata alla conservazione delle risorse del nostro Pianeta, rappresenta una sfida non più eludibile per le future generazioni. E questa nuova consapevolezza non può che iniziare dalle scuole e dagli studenti, di tutte le età. Soprattutto dai più piccoli quelli che potremmo chiamare “nativi ambientali”: una generazione che nella quotidianità dei comportamenti trova già come prospettiva naturale il rispetto dell'ambiente in cui vive. Pertanto le nostre proposte vertono sui temi della sostenibilità ambientale, sulla biodiversità alimentare e la diversità culturale. Si articoleranno dei laboratori sperimentali con il supporto di attori locali sensibili ai temi proposti:

Laboratorio “ Inventa riciclando”: intende educare i bambini alla salvaguardia dell'ambiente, stimolando la capacità d'invenzione. Sono tanti i materiali che invece di finire nell'immondizia possono venire trasformati in qualcosa di bello, utile, nonché spettacolare, bottiglie di plastica, lattine, corde, vecchi giocattoli a cui dare una nuova vita. Con il materiale si faranno dei manufatti e vi sarà un'esposizione all'interno della struttura.

Laboratorio “ L'acqua un tesoro da tutelare ”: si costruirà il percorso: Acqua come bene comune, Acqua è vita, L'uomo e il mare, La pesca sostenibile; come evitare gli sprechi attraverso giochi e simulazioni. Questo laboratorio verrà proposto all'esterno della struttura coinvolgendo possibilmente i genitori e i familiari dei bambini.

Laboratori “ I giochi per conoscerci ”: intende attraverso vari giochi finalizzati a far apprendere ai bambini che la diversità è solo conoscenza reciproca e fiducia negli altri: **laboratorio “ Il Gioco del cieco”** sarà incentrato sulla fiducia; **laboratorio “L'Isola che non c'è”** sarà incentrato sulla cooperazione; **il Gioco della Ragnatela** avrà lo scopo di far sentire tutti uniti in un'unica tela. Tutti legati ad un filo di lana e devo stare attenti nel compiere azioni per evitare di rompere la ragnatela.

4. “GIORNATA DEI BAMBINI E DELLE BAMBINE ” in considerazione delle varie tematiche da affrontare nell'ambito dei diritti della prima infanzia si intende organizzare **un seminario e/o tavola rotonda** con psicologi, educatori, pediatri, operatori impegnati nei servizi per la prima

infanzia per far emergere l'importanza del servizio nido e micro nido nei primi mesi di crescita del bambino: la socializzazione, la scoperta, la conoscenza di sé, le regole ect. Sarà concordato con la stazione appaltante gli inviti agli enti locali, le scuole dell'infanzia, soggetti del terzo settore del territorio per promuovere riflettere sul tema dei servizi per la prima infanzia e la continuità educativa.

5. RICERCA SULLE FAMIGLIE DEL TERRITORIO : ANALISI DEL FABBISOGNO SUI SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA: I servizi per la prima infanzia sono dei servizi con caratteristiche innovative e sperimentali, per venire incontro alle esigenze delle famiglie del territorio e in particolare alle mamme lavoratrici, per la conciliazione dei tempi di cura dei figli e di lavoro. Il servizio di micro nido è di nuova implementazione sul territorio dell'ambito e pertanto si ritiene utile, anche al fine di programmare servizi sempre più vicini ai bisogni della famiglia di effettuare una ricerca a campione sulle famiglie per rilevare il fabbisogno rispetto ai servizi per la prima infanzia. La ricerca sarà programmata con la stazione appaltante e si prevede la somministrazione del questionario entro il primo semestre dell'avvio del servizio. La metodologia adottata: campionamento a grappolo, questionario da sottoporre alle madri di bambini da 0 a tre anni, focus group sui risultati della ricerca con esperti del settore, portatori di interesse, esperti di progettazione del Piano di Zona, amministratori locali, terzo settore che opera nel campo specifico.

5. ESPERTO MANUTENZIONE ORDINARIA

La cooperativa fornirà un operatore esperto che curerà tutti gli aspetti del piano delle pulizie, per la struttura, che prevede l'utilizzo di prodotti atossici e conformi alla normativa vigente, per garantire che gli ambienti siano puliti e salubri per la tutela dei bambini e degli operatori. Gli operatori saranno addestrati sull'utilizzo dei materiali e delle attrezzature. Curerà inoltre le attività di piccola manutenzione della struttura.

Organizzazione del servizio : la presenza dell'operatore esperto sarà garantita con n.2 interventi mensili e all'occorrenza per la durata del servizio

6. ESPERTO ORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI

La cooperativa fornirà un operatore esperto che curerà la distribuzione degli spazi e degli arredi nella struttura del micro nido, la distribuzione degli arredi per ogni sezione, lo spazio pranzo, lo spazio nanna e gli spazi giochi e la loro coerenza con la programmazione educativa.

Organizzazione del servizio : la presenza dell'operatore esperto sarà garantita con n.2 interventi mensili e all'occorrenza per la durata del servizio

7. ESPERTO PIANO DI EMERGENZA E SICUREZZA

La cooperativa fornirà un operatore esperto che svilupperà per la struttura il piano di emergenza e il corso di formazione sulla sicurezza per tutti gli operatori. La corretta gestione delle emergenze all'interno della struttura assume un'importanza rilevante sia per il numero di persone presenti, ma anche per i risvolti sociali che le conseguenze di un incidente possono implicare. Pertanto, è necessario che vengano attivate procedure corrette e precise che devono essere preventivamente pianificate e portate a conoscenza di tutto il personale operante nella struttura aziendale. Obiettivi principali di una corretta gestione dell'emergenza sono: ridurre i pericoli alle persone, prestare soccorso alle persone colpite, circoscrivere e contenere l'evento per contenere i danni. La redazione del Piano di Emergenza per la struttura è il documento contenente l'insieme delle misure organizzative e gestionali predisposte da adottare al fine di fronteggiare, attraverso l'impiego di uomini e mezzi, le situazioni di emergenza ragionevolmente prevedibili. Il Piano di Emergenza, suddiviso in specifiche sezioni tematiche, fornisce le informazioni utili ai lavoratori e agli enti di soccorso al fine di attivare le idonee procedure operative atte a contrastare e gestire eventuali situazioni di emergenza.

Organizzazione del servizio : la presenza dell'operatore esperto sarà garantita con n.2 interventi mensili e all'occorrenza per la durata del servizio

Schema riassuntivo degli elementi migliorativi e aggiuntivi con risorse complementari eccedenti quelle richieste a totale carico della cooperativa

ATTIVITÀ QUANTIFICAZIONE ECONOMICA	ATTIVITÀ QUANTIFICAZIONE ECONOMICA
Attività di pre e post accoglienza	€ 3.800,00
Aperture straordinarie e open day	€ 850,00
Attività laboratoriali sperimentali strategia Europea 2020	€1.000,00
Giornata del Bambino Tavola rotonda	€ 250,00
Ricerca fabbisogno delle famiglie del territorio	€ 150,00
Esperto manutenzione ordinarie e piano pulizie	€ 500,00
Esperto organizzazione degli spazi e degli arredi	€ 500,00
Esperto piano di emergenza e sicurezza	€ 500,00
Totale	€ 7.550,00

RITENUTO dover approvare il richiamato verbale di gara n. 1 del 28.08.2018 e disporre l'aggiudicazione definitiva della gestione del Micro Nido d'Infanzia ubicato nel comune di Palomonte, sulla base delle risultanze della gara anzidetta;

RITENUTO, altresì, dover disporre di dare corso ad ogni ulteriore attività per generare sul Me.Pa. il contratto di affidamento alla ditta GEA Società Cooperativa Sociale del suindicato servizio;

PRESO ATTO che:

- la GEA Società Cooperativa Sociale:
 - ha prestato a garanzia dell'affidamento della gestione del Micro Nido d'Infanzia ubicato nel comune di Palomonte la polizza fidejussoria n.731835741 stipulata in data 29.08.2018 con ALLIANZI Agenzia di Salerno;
 - ha inviato a copertura della RCT/RCO la polizza n. 809174914 stipulata con Allianz SpA – Agenzia SALERNO CENTRO –;

Acquisito il DURC INPS 12538663, con scadenza validità 17.02.2019, da cui risulta che la GEA è in regola nei confronti dell'INPS e dell'INAIL;

DETERMINA

- 1- DI approvare il verbale n. 1 del 28.08.2018, con il quale, a seguito della procedura di gara svolta sul sistema telematico del Me.Pa., la gestione del Micro Nido d'Infanzia ubicato nel comune di Palomonte, è stata aggiudicata provvisoriamente alla ditta GEA Società Cooperativa Sociale;
- 2- DI aggiudicare definitivamente, quindi, non sussistendo motivi ostativi:
 - a. alla ditta GEA Società Cooperativa Sociale – piazza Corsano, 8 – TRAMONTI (SA) – la gestione del Micro Nido d'Infanzia ubicato nel comune di Palomonte per complessivi **€ 116.359,72** comprensivi di €. 900,00 per oneri di sicurezza, oltre IVA.
- 3- DI disporre, di conseguenza, di dare corso ad ogni ulteriore attività per generare sul Me.Pa. i contratti di affidamento alle ditte aggiudicatarie degli anzidetti servizi;
- 4- DI prendere atto che la ditta GEA Società Cooperativa Sociale:

- ha prestato a garanzia dell'affidamento della gestione del Micro Nido d'Infanzia ubicato nel comune di Palomonte la polizza fidejussoria n.731835741 stipulata in data 29.08.2018 con ALLIANZI Agenzia di Salerno;
- ha inviato a copertura della RCT/RCO la polizza n. 809174914 stipulata con Allianz SpA – Agenzia SALERNO CENTRO –;

5- DI sottolineare che la spesa relativa ai servizi anzidetti è finanziata con le risorse del POC 2014/2020 - Decreto Dirigenziale della Regione Campania 132/2016 - trattandosi di un finanziamento derivato dalla precedente programmazione POR-FESR 2017-2013 – Obiettivo Operativo 6.3 azione 1-2, ed in parte dalla compartecipazione degli utenti nonché dalla compartecipazione del soggetto gestore;

6- DI dare atto, a norma dell'art. 4, comma 1, della Legge 241/90 e del D.Lgs. n. 50/2016 che:

- Il Responsabile del presente procedimento è Antonio Armando Giglio;
- Ai sensi dell'art.6 bis della legge 7.6.1990 n° 241, come introdotto dal'art.1, comma 41 della legge 6.11.2012 n°190, non sussistono di motivi di conflitto d'interesse, previsti dalla normativa vigente, per il Responsabile del Procedimento o per chi lo adotta;
- Ai sensi dell'art. 3, comma 4 della legge 241/90, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:
 - a) giurisdizionale al TAR ai sensi del D.Lgs. 104/2010, entro 30 giorni dalla data in cui l'interessato ne abbia notizia;
 - b) straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi del DPR n. 1199/71.



Unione Europea

PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO MICRO-NIDO D’INFANZIA PRESSO LA STRUTTURA UBICATA NEL COMUNE DI PALOMONTE (Loc. Bivio – Via Tempa Gaudiana)

VERBALE DI GARA n. 1

L’anno duemiladiciotto addì ventotto del mese di agosto alle ore 8,30, nella sede del Piano di Zona per la Dignità e la Cittadinanza Sociale – Distretto Sociale S3 ex S10 “Sele/Tanagro” – sita in Palomonte, al corso Umberto I, 19, le cui porte sono aperte al pubblico, si è riunita la Commissione per l’esame delle domande di affidamento della GESTIONE DEL SERVIZIO MICRO-NIDO D’ UBICATO NEL COMUNE DI PALOMONTE (Loc. Bivio – Via Tempa Gaudiana);

CUP: G51G18000020001 – CIG: 7575885A11

composta dalle seguenti persone:

- a) Antonio Armando Giglio – Responsabile del Piano di Zona S3 ex S10 – Presidente;
- b) Antonio Nuzzolo – Sociologo Piano di Zona S3 ex S10 – Componente
- c) Mario Dante – Contabile Piano di Zona S3 ex S10 – Componente
- d) Giovanna Ricca - Assistente Sociale Piano di Zona S3 ex S10 - Segret. Verbalizzante.

LA COMMISSIONE

verifica che sul MEPA risultano pervenute n. 2 (due) offerte da parte delle seguenti ditte:

- 1 GEA Società Cooperativa Sociale – Piazza Corsano, 8 – TRAMONTI (SA);
- 2 Nasce un Sorriso Cooperativa Sociale – Via del Gallitello, n. 229 Potenza;

Preliminarmente i singoli componenti della Commissione dichiarano espressamente di non trovarsi in condizioni di incompatibilità e/o conflitti di interesse, tra loro e con le ditte partecipanti.

Procede alla valutazione, in seduta pubblica, dei documenti amministrativi, così come previsto dal sistema telematico del Me.Pa.

Verificata la documentazione, amministrativa, la Commissione ammette alla fase successiva tutte le partecipanti.

La commissione precede, successivamente, in seduta non pubblica, alla valutazione dei documenti tecnici delle ditte partecipanti, assegnando i seguenti punteggi

1 - GEA Società Cooperativa Sociale – Punteggio

N.	Criterio qualitativo	punteggio
9.1	9.1.1	5
	9.1.2	15
	9.1.3	5
9.2	9.2.1	5
	9.2.2	10
	9.2.3	10
Totale punteggio		50

2 – Nasce un Sorriso Cooperativa Sociale – Punteggio

L'offerta tecnica di detta Cooperativa Sociale non viene approvata in quanto: *"non risulta caricato il prospetto relazione tecnica (Allegato 6 del Capitolato). Tuttavia si precisa che il documento allegato è quello generato dal sistema che non riporta gli elementi necessari per la valutazione e l'attribuzione dei relativi punteggi."*

Chiusa la fase non pubblica, si procede, in seduta pubblica, all'apertura dell'offerta economica, così come previsto dal sistema telematico del Me.Pa.;

Sul portale compare l'esclusione automatica della Cooperativa Sociale "Nasce un Sorriso".

La commissione verificata la regolarità dell' offerta e il punteggio calcolato dal sistema relativo all'offerta economica di cui all'art. 9.3 del CSA e del Piano Finanziario di cui all'art. 9 del CSA, così come di seguito riportato della

1 - GEA Società Cooperativa Sociale

Punteggio offerta economica	30
--------------------------------	----

Ai sensi dell' Art. 6 del Capitolato Speciale d' Appalto, che così recita: " *La gara è valida anche in presenza di una sola offerta che risponde ai requisiti formali e minimi qualitativi previsti dal presente capitolato*", il Servizio Micro- Nido D' infanzia ubicato nel comune di Palomonte viene aggiudicato provvisoriamente, con totale **punti 80**, alla ditta GEA Società Cooperativa Sociale, per un importo pari a **€ 116.359,72**, oltre IVA del 5%.

Alle ore 11:20, il presidente dichiara concluse le operazioni di gara.

Del che è verbale che, chiuso alle ore 11:40 viene sottoscritto come appresso.

I COMMISSARI

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

IL PRESIDENTE
ANTONIO ARMANDO GIGLIO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto ANTONIO A. GIGLIO, Responsabile dell'Area interessata, in ordine alla sopra riportata determinazione, esprime, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere FAVOREVOLE e attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Palomonte, 20/12/2018

Il Responsabile - PIANO DI ZONA DISTRETTO SOCIALE - S10
F.to ANTONIO A. GIGLIO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto ERNESTO CRUOGLIO, Responsabile dell'Area Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile della sopra riportata determinazione, esprime, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere FAVOREVOLE .

Palomonte, 27/12/2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to ERNESTO CRUOGLIO

**N° 1263 del Registro delle
PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Ente oggi **27/12/2018** e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al **11/01/2019** .

L'impiegato
F.to ANTONIO A. GIGLIO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dal Municipio li 27/12/2018

Il Responsabile
ANTONIO A. GIGLIO
